

# Medusa apparaturportal

## Brugermanual

Dette er en vejledning til den medicotekniske apparaturportal. Via portalen kan du bestille service på medicoteknisk apparatur og få et komplet overblik over afdelingens apparatur.

### **Hvor finder jeg apparaturportalen?**

Du kan få adgang til apparaturportalen på [www.medicoteknik-rsd.dk](http://www.medicoteknik-rsd.dk). Dette link fører dig til siden vist herunder.



FORSIDEN | OM SITET | LÆS OP | REN TEKST | SITEMAP | SØG

Region Syddanmark Medicoteknik

VÆLG EMNE: **OM MEDICOTEKNIK** | KONTAKT OS | APP. INDKØB | APP. SERVICE | FIND VEJ

**MEDUSA APPARATURPORTAL**

MEDICOLOG APP. ANSØGNING

HJEMMEPATIENTER

Standarder og vejledninger

Kravspecifikationer af apparatur

Anskaffelse af apparatur

Service- og forebyggende vedligehold

AKKREDITERING

**Rekvistion af medicoteknisk service med et klik**

► **MEDUSA APPARATURPORTAL**

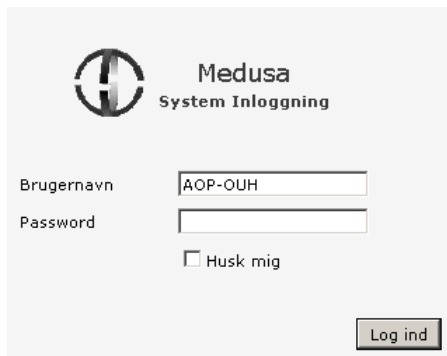
Alle afdelinger er har et selvstændigt Brugernavn. Password udfyldes ikke!  
Du finder afdelingens Brugernavn her:  
► OUH ► SHS ► SLB ► SVS


Har du spørgsmål til brugerkontoen eller til brugen af Medusa apparaturportal, kan du sende en mail til [apparaturportal@mt.regionsyddanmark.dk](mailto:apparaturportal@mt.regionsyddanmark.dk).

### **Hvordan logger jeg ind?**

På [www.medicoteknik-rsd.dk](http://www.medicoteknik-rsd.dk) er der links til OUH, SLB, SVS og SHS. Vælg dit område, hvorefter du kan vælge dit sygehus. Der åbnes nu en alfabetisk liste med sygehusets brugerkonti.

Ud for din afdeling finder du et brugernavn. Når du kender brugernavnet, går du til apparaturportalen ved at trykke på "MEDUSA APPARATURPORTAL" på [www.medicoteknik-rsd.dk](http://www.medicoteknik-rsd.dk).



 **Medusa**  
System Inlogging

Bruger navn

Password

Husk mig

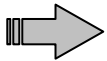
Indtast brugernavn, og efterlad password-feltet tomt.  
Klik derefter på "Log ind".



## Hvordan sender jeg en rekvisition?

Du kan vælge én af de fire mulige rekvisitioner: Medicoteknisk service, Afmeld apparatur, Tilmeld apparatur.

Hvis du er ansat på Esbjerg eller Grindsted sygehus kan du også sende rekvisitioner til teknisk afdeling ved at vælge "SVS Teknisk service"



## Sådan bestiller du "Service"

1. Klik på "Medicoteknisk service" eller "SVS Teknisk service" i menuen til venstre.
2. Udfyld "Kontaktperson" og "Telefon"
3. Udfyld apparatur nr.
  - a. Hvis du har et apparatur nr. vælges "JA" Skriv nr. og klik på tjek nr. for at sikre at nummeret er korrekt. Hvis det ikke er korrekt vælges "NEJ" og apparatur nr. angives i feltet "Detaljer". Udfyld de resterende felter. De blå felter SKAL udfyldes.
  - b. Hvis du ikke har et apparatur nr. vælges "Nej" feltet Apparatur nr. fjernes. Udfyld de resterende felter. De blå felter SKAL udfyldes.
4. Klik på "Gem og send" i værktøjslinjen øverst.

The screenshot shows the 'Opret rekvisition' page in the Medicoteknik system. The interface includes a top toolbar with 'Vedhæft fil' and 'Gem og send' buttons. A left-hand menu lists various service options, with 'Medicoteknisk service' highlighted. The main form area contains several input fields: 'Kategori' (set to 'Medicoteknisk service'), 'Kontaktperson', 'Telefon', 'Afsnit', and 'Rum'. Below these is a section for 'Har du et apparatur nr.?' with radio buttons for 'JA' (selected) and 'NEJ'. The 'Apparatur nr.' field is followed by a 'Tjek nr.' button. At the bottom, there is an 'Emne' field and a 'Detaljer' section.

Hvis du ønsker at se status på dine rekvisitioner skal du klikke på "Rekvisitionslisten" i menuen til venstre. Status aflæses på følgende måde:

- Ny *Opgaven er helt ny og er endnu ikke tildelt en tekniker*
- Tildelt *Opgaven er blevet tildelt en tekniker*
- Opgaven er påbegyndt *Service er i gang*
- Venter på dele *Service kan ikke færdiggøres før der ankommer reservedele*
- Venter på tilbud *Venter på tilbud på ekstern service fra leverandør*
- Ekstern service *Reparationen udføres af en ekstern partner*
- Udført *Opgaven er færdig*



## Sådan tilmelder du apparatur

1. Klik på "Tilmeld apparatur" i menuen til venstre.
2. Udfyld "Kontaktperson" og "Telefon"
3. Udfyld apparatur nr.
  - a. Hvis du har et apparatur nr. vælges "**JA**"  
Skriv nr. og klik på tjek nr. for at sikre at nummeret er korrekt.  
Hvis det ikke er korrekt vælges "**NEJ**" og apparatur nr. angives i feltet "Detaljer". Udfyld de resterende felter. De blå felter SKAL udfyldes.
  - b. Hvis du ikke har et apparatur nr. vælges "**Nej**" feltet Apparatur nr. fjernes. Udfyld de resterende felter. De blå felter SKAL udfyldes.
    - i. Indtast apparaturets navn i "Emne"
    - ii. Indtast om muligt følgende informationer i "Detaljer":
      - Apparaturets nummer (mærkat fra sygehus)
      - Apparaturets serienummer (mærkat fra leverandør).
      - Navnet på leverandøren (fx Siemens, Philips)
4. Klik på "Gem og send" i værktøjslinjen øverst.

## ➡ Sådan afmelder du apparatur

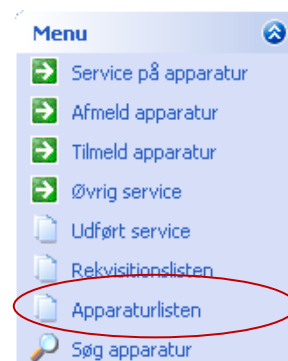
1. Klik på "Afmeld apparatur" i menuen til venstre.
2. Udfyld "Kontaktperson" og "Telefon"
3. Udfyld apparatur nr.
  - a. Hvis du har et apparatur nr. vælges "JA"  
Skriv nr. og klik på tjek nr. for at sikre at nummeret er korrekt.  
Hvis det ikke er korrekt vælges "NEJ" og apparatur nr. angives i feltet "Detaljer". Udfyld de resterende felter. De blå felter SKAL udfyldes.
  - b. Hvis du ikke har et apparatur nr. vælges "Nej" feltet Apparatur nr. fjernes. Udfyld de resterende felter. De blå felter SKAL udfyldes.
4. Klik på "Gem og send" i værktøjslinjen øverst.

## ➡ Hvor finder jeg en liste med afdelingens apparatur?

Når du skal se en liste over afdelingens apparatur, skal du klikke på "Apparaturlisten" i menuen til venstre. En liste vil da blive genereret nederst på siden.



Bemærk at visse skærmformater gør, at nogle af kolonnerne til højre ikke kan ses. Er dette tilfældet, kan du trække i en rullebar under listen.



## ➡ Sådan tilpasser du apparaturlisten

Du kan selv vælge hvilke kolonner der skal være synlige på din apparaturliste.

1. Klik på "Tilpas kolonner" øverst i værktøjslinjen

Logget ind som: Ortopædkirurgisk afdeling, OP 1 (Apparaturportal)

Søg Nulstil Udskriv Tilpas kolonner


### Mit apparatur

Søgeresultat Søgekriterier

Vis max 100 poster Antal fundne apparatur: 100 (Der findes flere)

Her kan du søge efter apparatur. Klik på app. nr. i listen for at se yderligere information om apparaturet.

	App. nr	Intern info	Lokation	Type navn	Fabrikat
+	240419	arthroskopi søjle 1 pumpe	tankegang OP1 - OP2	Arthroscoopipumpe, Ki...	FMS
+	265359	arthroskopi søjle 2 pumpe	tankegang OP1 - OP2	Arthroscoopipumpe, Ki...	FMS

2. Afkryds de felter du ønsker at få vist ved at klikke på de firkantede bokse
3. Vælg rækkefølge ved at klikke på de grønne pile
4. Vælg evt. sorteringstype og prioritering
5. Klik på  når du er færdig



## Kolonner i søgeresultat

Du kan selv vælge hvilke kolonner du ønsker at få vist. Nedenfor vises de kolonner du kan vælge. Afkryds dem du ønsker at få vist i din liste.

- |  |   |  |   |   |
|--|---|--|---|---|
| <input type="checkbox"/> AnsvarID                        | <input type="checkbox"/> Genansk pris:                      | <input type="checkbox"/> Klinisk levetid                 | <input checked="" type="checkbox"/> Næste vedligehold | <input type="checkbox"/> Status                           |
| <input checked="" type="checkbox"/> App. nr              | <input type="checkbox"/> Indkøbs nr.                        | <input type="checkbox"/> Kond. Dato                      | <input type="checkbox"/> Oprindel. Leverandør         | <input type="checkbox"/> Status                           |
| <input type="checkbox"/> Drifttid                        | <input checked="" type="checkbox"/> Indkøbspris             | <input type="checkbox"/> Kondition                       | <input type="checkbox"/> Placering                    | <input type="checkbox"/> System ID                        |
| <input checked="" type="checkbox"/> Fabrikat *(Stigende) | <input checked="" type="checkbox"/> Indkøbt                 | <input type="checkbox"/> Lev.godkend                     | <input type="checkbox"/> PlaceringsID                 | <input type="checkbox"/> Systemnavn                       |
| <input type="checkbox"/> Finanzielt afskrevet            | <input checked="" type="checkbox"/> Initialer               | <input checked="" type="checkbox"/> Lokation *(Stigende) | <input type="checkbox"/> Risikoklasse                 | <input type="checkbox"/> Timetæller aflæst (dato)         |
| <input type="checkbox"/> Forrige vedligehold             | <input checked="" type="checkbox"/> Intern info *(Stigende) | <input checked="" type="checkbox"/> Model                | <input checked="" type="checkbox"/> Serie nr.         | <input type="checkbox"/> Type kode                        |
| <input type="checkbox"/> Garanti                         | <input type="checkbox"/> Klinisk ansvarlig                  | <input type="checkbox"/> Nuv. leverandør                 | <input type="checkbox"/> Service lev.                 | <input checked="" type="checkbox"/> Type navn *(Stigende) |



### Sortering

Herunder vises de kolonner du har valgt. Anvend pilene for at bestemme i hvilken rækkefølge kolonnerne skal vises på din liste.

**Sorteringstype:** For hver kolonne kan du vælge sorteringstype (Faldende eller stigende).

**Prioritering:** Har du valgt sorteringstype på mere end en kolonne kan du sætte prioriteringsrækkefølgen.

**Maks antal tegn:** Angiv hvor mange tegn du ønsker at få vist.

**Liniefletning:** Hvis du ønsker at teksten skal vises på flere linier kan du vælge det her.

	Kolonne	Sorteringstype	Prioritering	Maks antal tegn	Liniefletning
	App. nr			20	Nej
	Intern info	Stigende	3	50	Nej
	Lokation	Stigende	4	20	Nej
	Type navn	Stigende	1	20	Nej
	Fabrikat	Stigende	2	20	Nej
	Model			20	Nej
	Indkøbspris			20	Nej
	Indkøbt			20	Nej
	Næste vedligehold			20	Nej
	Initialer			20	Nej
	Serie nr.			20	Nej

## ➡ Sådan udskriver du apparaturlisten

Du kan udskrive apparaturlisten i Pdf eller Excel format.

1. Klik på "udskriv" øverst i værktøjslinjen



Bemærk som standard kun vises 100 stk. apparatur. Vælg "Alle" ud for "Vis max"

Medicoteknik  
Region Syddanmark

Søg Nulstil Udskriv Tilpas kolonner

### Mit apparatur

Søgeresultat Søgekriterier

Vis max 100 poster Antal fundne apparatur: 100 (Der findes flere)

Her kan du vælge antal apparatur. Klik på app. nr. i listen for at se yderligere information om apparaturet.

Apparatur nr.	Apparatur info	Lokation	Type navn	Fabrikat
240419	arthroskopi søjle 1 pumpe	tankegang OP1 - OP2	Arthroscopipumpe, Ki...	FMS
265359	arthroskopi søjle 2 pumpe	tankegang OP1 - OP2	Arthroscopipumpe, Ki...	FMS
lot 2222	Håndstykke, BPL Osc. sav	Bakke 1, BPL	Boremaskine, Kirurgi	SYNTHES
lot 1165	Håndstykke, BPL Osc. sav	Bakke 2, BPL	Boremaskine, Kirurgi	SYNTHES

2. Klik på ud for rapporten "Apparaturlisten" for at printe i Pdf-format

Medicoteknik  
Region Syddanmark

Forrige

### Opret rapport

Rapportprofiler Opret rapportprofil Opret Ad-hoc rapport

**Offentlige profiler**

Nedenfor vises listen over offentlige profiler

	Rapportnavn	Oprettet af
	Apparaturlisten	PWI

**Personlige profiler**

Nedenfor vises en liste over dine personlige profiler

## ➡ Sådan søger du efter specifikt apparatur

Du kan søge efter specifikt apparatur på baggrund af forskellige søgekriterier. Jo flere søgekriterier du taster ind, jo mere indsnævrer du din søgning.

1. Klik på "Søg apparatur" i menuen til venstre.
2. Indtast dine søgekriterier.
3. Klik på Søg i værktøjslinjen øverst.

Menu

- Service på apparatur
- Afmeld apparatur
- Tilmeld apparatur
- Øvrig service
- Udført service
- Rekvistionslisten
- Apparaturlisten
- Søg apparatur